

# UMWELTINTELLIGENZ LEBEN.

Die Umwelt-Service Mannert GmbH hat sich als Unternehmensverbund in den Bereichen Umwelt, Entsorgung, Akten- und Datenvernichtung sowie Datenmanagement spezialisiert.



Für unser Tochterunternehmen mobi Sanitärsysteme GmbH, einem Dienstleistungsunternehmen im Bereich von mobilen Toiletten sowie Toilettenwagen, suchen wir zum nächstmöglichen Eintritt in Vollzeit am Standort Gersthofen eine/n (m/w/d)

## ASSISTENZ DER GESCHÄFTSFÜHRUNG

### IHRE AUFGABEN

- Projektunterstützung sowie Übernahme eigener Projekte
- Eigenständige, proaktive und pragmatische Unterstützung im Tagesgeschäft
- Selbständige Bearbeitung von interner und externer Korrespondenz
- Steuerung und Nachhalten von Terminen
- Kooperation und Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen
- Allgemeine Bürotätigkeiten

### IHR PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Assistenzbereich wünschenswert
- Sehr gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office Anwendungen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Belastbarkeit, Flexibilität und Einsatzbereitschaft zeichnen Sie aus
- Teamfähigkeit und Eigeninitiative runden Ihr Profil ab

### WICHTIGER IST UNS ALLERDINGS IHRE PERSÖNLICHKEIT

Sie sind motiviert und stehen für ein kooperativ-wertschätzendes Miteinander. Darüber hinaus zeichnen Sie sich durch ausgeprägte Kommunikationsstärke, Kompetenz und durch Ihr positives Auftreten aus.

### WIR BIETEN IHNEN

Als Familienunternehmen stehen wir für kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien, unser Trumpf ist der Mitarbeiter. Unsere ca. 300 Mitarbeiter gehen stets die extra Meile, um die Anliegen unserer Kunden bestmöglich zu erfüllen, denn wir sind von Herzen Umwelt-Dienstleister und stellen uns täglich neuen Herausforderungen. Sie finden bei uns eine langfristige und sichere Anstellung in einem gesunden und wachsenden Unternehmensverbund. Es erwartet Sie ein interessantes und verantwortungsvolles Arbeitsumfeld mit Perspektive.

### INTERESSE, TEIL UNSERES TEAMS ZU WERDEN?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (bitte als PDF-Datei) mit der Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an

[bewerbung@mobi-wc.de](mailto:bewerbung@mobi-wc.de)

Tel. 0821 29776-390

